

**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES DEL SUR  
CONSEJO DIRECTIVO**

**ACTA N° 01/2023**

--- En la ciudad de Bahía de Blanca, a los tres días del mes de marzo de 2023 se reúne el Consejo Directivo del Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales del Sur con la presidencia de la Dra. Silvia London, directora del Instituto, y los siguientes consejeros: Lic. Lucía Díaz, Dra. María Marta Formichella, Lic. Gisela Mara, Dra. Nebel Moscoso, Dra. María Emma Santos y Dra. Valeria Scherger. -----  
--- Ausentes: Dra. Gabriela Cristiano, Dr. Esteban Freidín, Dra. Natalia Krüger, Mg. Viviana Leonardi y Dra. Lorena Tedesco. -----  
--- Participa como secretaria de actas Paula Vazquez, Secretaria de Dirección del IIESS.  
--- Siendo las 10.00 horas comienza la reunión. -----

**I) Informes Dirección:**

1- Reunión del CD en el CCT. Nueva coordinadora de UAT.  
--- El pasado viernes 24 de febrero tuvo lugar la primera reunión del Consejo Directivo del CCT-CONICET-Bahía Blanca. De los temas tratados, la mayoría relacionados con cuestiones operativas, como el arreglo de instalaciones o elementos en el predio de La Carrindanga, y con temas presupuestarios, la directora destaca el tratamiento de la presentación de un reglamento para la elección del director y del vicedirector del CCT, que fue una propuesta propia, a fin de que se implemente a partir de este año. -----  
--- La Dra. London presentó formalmente el reglamento donde se destaca la presentación de un plan de gestión, el dejar asentada cuál será la dupla de director y vicedirector, y, además, que uno de los directivos tiene que tener lugar de trabajo en uno de los institutos ubicados en La Carrindanga y el otro, en una de las UEs que se encuentran fuera del predio. Esto fue aprobado. -----  
--- Fue presentada la nueva coordinadora de UAT, Lic. Magalí Pacioni, que es ex alumna del Departamento de Economía, quien reemplazará al Dr. Ernesto Ugrín tras su jubilación. London destaca la labor que está llevando a cabo esta nueva coordinadora reorganizando todas las áreas administrativo-contables. -----  
--- Se toma conocimiento. -----

2- Finalización del PUE y pedido de prórroga.  
--- La directora informa que el Proyecto de Unidad Ejecutora finaliza y que realizó un pedido de prórroga por 6 meses. London informa que queda un monto exiguo de dinero. Manifiesta que está pensando en armar un proyecto institucional ya que el PUE no se realizará más y que, además, si llega a surgir alguna otra convocatoria piensa presentar al instituto para continuar con todos los planes e ideas que hay vigentes. Si no es así, explica que habrá que buscar una figura, probablemente será el IIESS, para poder obtener fondos para volver a realizar encuestas, que es lo que más fondos insumen. -----  
--- London también comenta que, con el PUE, fue otorgado un PICTE de \$430.000 en el año 2018. En 2020 le avisaron que iban a comenzar a hacer las compras solicitadas y en 2021 comenzó un tedioso proceso de intento de ejecutar las compras. Explica que hace una semana tuvo una reunión con los agentes a cargo y, tres días después, le informaron que iba a poder ejecutar la compra de dos computadoras y una impresora, que suman un \$1.800.000. Por lo tanto, el instituto debía hacerse cargo de \$1.400.000. La directora aclara que, obviamente, esto resulta imposible ya que excede, por mucho, el presupuesto de funcionamiento anual del IIESS. -----

--- Se toma conocimiento. -----

## **II) Orden del Día:**

1- Lectura y aprobación del Acta N° 05/2022.

--- No habiendo observaciones, se aprueba. -----

2- Nota de la Dra. María Florencia Arnaudo solicitando su ingreso al IIESS.

--- La Dra. Arnaudo envió una nota solicitando su ingreso como miembro a este instituto y quien la presenta como candidata es la Dra. Nebel Moscoso, que destaca, entre todos sus antecedentes, los siguientes:

- Doctora en Economía (2018). Universidad Nacional del Sur (Bahía Blanca, Argentina).
- Maestría en Ingeniería de Procesos Petroquímicos (2011). Universidad Nacional del Sur (Bahía Blanca, Argentina).
- En la actualidad, se desempeña como Asistente de Docencia con dedicación exclusiva en el departamento de Economía de la Universidad Nacional del Sur.

--- Además, cuenta con múltiples antecedentes como docente, como investigadora y como formadora de recursos humanos dirigiendo becarios, tesis y prácticas profesionales. También fue becaria posdoctoral del CONICET del 2017 al 2019. -----

--- No habiendo objeciones por parte de las consejeras presentes, se aprueba esta petición.

3- Reforma del Reglamento Interno de Funcionamiento según nuevo modelo que se ajusta a las normativas vigentes.

--- El pasado 17 de febrero se envió un mail a la Dirección de Desarrollo y Gestión de Unidades Divisionales informando sobre las modificaciones en el Reglamento Interno de Funcionamiento aprobadas por este consejo, solicitando la conformidad del CONICET, a fin de poder enviarlo al Rectorado de la UNS para su posterior aprobación. -----

--- La respuesta recibida fue que dicho reglamento está desactualizado con respecto a la normativa vigente. Por lo tanto, fue enviado el modelo de reglamento de funcionamiento interno que se utiliza actualmente con las UE de dependencia compartida para que este Consejo pueda hacer las modificaciones que entienda necesarias. -----

--- La directora presenta el nuevo modelo con las modificaciones que considera necesarias, que son similares a las presentadas en el antiguo reglamento. -----

--- Las consejeras están de acuerdo, entonces, finalizada esta reunión, la secretaria enviará el nuevo proyecto a sede central para su revisión y aprobación. -----

--- Se aprueba. -----

--- Sobre tablas, la consejera Moscoso pide la palabra para comentar que está concurriendo a reuniones sobre el “Proyecto de redes federales de alto impacto” que donde se está proponiendo el armado de una red a nivel nacional, incluye varios nodos que pueden involucrar a más de una UE. En el último encuentro, se planteó cuál podría ser la unidad coordinadora que administre toda la red, la cual recibirá el 5% de los 250.000 dólares del proyecto por realizar todas las tareas administrativas. -----

--- Moscoso pregunta si puede proponer al IIESS para cumplir con esta labor, la directora y el resto de las consejeras responden afirmativamente. -----

--- No habiendo otros temas para su consideración y, siendo las 11.10 horas, se da por finalizada la reunión. -----