

**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES DEL SUR
CONSEJO DIRECTIVO**

ACTA N° 06/2019

---- En la ciudad de Bahía de Blanca, a los dieciséis días del mes de agosto de 2019 se reúne el Consejo Directivo del Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales del Sur con la presidencia de la Dra. Silvia London, directora del Instituto, y los siguientes consejeros: Dr. Marcelo Auday, Dra. María Marta Formichella, Trad. Leticia Giles, Lic. Fernando González, Dr. Germán González y Dra. Nebel Moscoso. -----

---- Ausentes Mg. Silvina Elías, Mg. Viviana Leonardi, Dra. Lisana Martínez y Dra. Valeria Scherger. -----

--- Participa como secretaria de actas Paula Vazquez, Secretaria de Dirección del IIESS.-----

--- Siendo las 10.10 hs comienza la reunión.-----

I) Informes de Dirección:

1) Nota agradecimiento de la Dra. Carina Guzowski.

--- La Dra. Guzowski envió una nota de agradecimiento como coordinadora general del seminario "Energía, Innovación y Ambiente para una transición energética sustentable: Retos y perspectivas" manifestando a la directora y al Consejo Directivo su agradecimiento al equipo de trabajo por la disposición que manifestaron para el armado y la realización de este evento, en particular, agradeció a Ailén Regolf, Delmira Glock y Germán Kraus, por su disposición permanente para el trabajo en equipo, que se materializó en el éxito del encuentro. -----

--- Asimismo, y por lo expuesto anteriormente, espera poder organizar más proyectos en conjunto. -----

--- Se toma conocimiento. -----

2) Conclusiones XX JOLATE.

--- Las XX Jornadas Latinoamericanas de Teoría Económica se llevaron a cabo el 5 y 6 de agosto en las instalaciones del IIESS. La repercusión fue muy buena, comentando muchos participantes que se han constituido en las mejores jornadas de los últimos años, a pesar de los inconvenientes económicos. Por ejemplo, a último momento se recibió una financiación de la Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica cuando ya estaban en marcha las jornadas y, por lo tanto, no se incluyó en lo presupuestado. Tampoco se abonó ningún pasaje pero sí se pudieron pagar las estadías de seis expositores, dos invitados institucionales y nueve estudiantes de posgrado. -----

--- Se presentaron el 90% de los trabajos recibidos, que se habían aprobado. Fueron jornadas muy fructíferas, con muchas reuniones de trabajo gracias a la programación de breaks largos y sesiones cortas. -----

--- Para destacar negativamente fue la baja participación de los integrantes de Economía porque a pesar de que las jornadas se denominan de Teoría Económica, hubo también muchos trabajos aplicados, sobre todo de econometría. La consejera Moscoso pregunta si no había que pagar inscripción para concurrir y la Dra. London aclara que no, que sólo se abonaba si se quería el material y concurrir a las cenas. -----

--- Se toma conocimiento. -----

3) Agradecimiento a colaboradores JOLATE.

--- No solo la directora felicitó a las organizadoras sino también se recibieron notas agradeciendo la colaboración de Ailén Regolf, Delmira Glock y Leticia Giles, quienes realizaron una excelente labor tanto antes como durante las jornadas, con las inscripciones, E-mail y tareas organizativas. -----

--- Se toma conocimiento. -----

4) Resolución CSU N° 513/2019: Distribución de los fondos para gastos de funcionamiento de los Institutos y Laboratorios de Investigación.

--- La Universidad Nacional del Sur dispuso, mediante la Resolución CSU N° 513/2019, la distribución de los fondos por \$1.600.000 para gastos de funcionamiento de los Institutos y Laboratorios de Investigación de doble dependencia CONICET-UNS. -----

--- Esta resolución surge en el marco de la precedente resolución CSU 311/19 que establece por primera vez una partida para gastos de funcionamiento de los institutos de investigación ya que debido a la falta de actualización de las partidas del CONICET las UEs de doble dependencia no cuentan con los recursos necesarios para garantizar su funcionamiento. -----

--- Se toma conocimiento. -----

5) Reunión con el Dr. Daniel Vega, Rector de la UNS y Cecilia Lucaioli, Directora de Economía y Finanzas.

--- La reunión con el Dr. Daniel Vega, Rector de la UNS y Cecilia Lucaioli, Directora de Economía y Finanzas, se llevó a cabo el 13/8, a las 11.00 hs, en el Rectorado. El rector explicó a los directores de las UEs que conforman el CCT-CONICET-Bahía Blanca las pautas de uso de los fondos otorgados mediante la Res. CSU N° 513/2019. Al IIESS le otorgarán \$65.984 para gastos de funcionamiento. -----

--- Con respecto a dicha partida presupuestaria expuso que no hay restricciones de rubros, es decir, se puede utilizar en lo que cada instituto quiera (pago de servicios, equipamiento, pasajes, etc.). Se debe facturar con el CUIT de la UNS. La factura debe ir firmada por el Decano del Departamento, quien debe elevarla al Rectorado para que efectivice el pago. Solicitó tener en cuenta a los proveedores con los que se maneja cada Departamento, los cuales ya están cargados en el sistema contable de la universidad y, además, ya conocen la modalidad de pago de la UNS. -----

--- El consejero Germán González pregunta cuál será el destino de esos fondos y la directora le contesta que aún no tienen un destino porque ni siquiera han sido recibidos. También explica que hay muchos rubros que no se pueden financiar dentro del régimen del CONICET y en otros, el porcentaje disponible es ínfimo en relación al costo (por ejemplo, rubros pasajes y viáticos). El consejero Germán González propone destinar parte del dinero al pago de horas extras al personal de mayordomía, así el edificio puede permanecer abierto más horas durante el receso invernal. La directora explica que el edificio, a partir de la firma de la certificación del final de obra pasó a pertenecer a la UNS y, por lo tanto, es una cuestión solidaria al presupuesto universitario evitando, entre otros, el uso de la calefacción en todo el edificio, etc.-----

--- La Dra. London manifiesta que uno de los destinos probables que pensó para estos fondos es el de generar, desde el instituto, un workshop temático, presentando diferentes temas cada año, con el fin de que el IIESS se visualice a nivel nacional e internacional como un centro en el que se realizan este tipo de eventos, fortaleciendo tanto la imagen de la UE como la de los investigadores y becarios que la integran. -----

--- Por otro lado, el Dr. Vega hizo un anuncio. Se está esperando una partida de \$150 millones para institutos de doble dependencia canalizada a través de Políticas Universitarias. A la UNS le corresponderían aproximadamente \$7.600.000, de los cuales:

- \$3.000.000 se destinarían a readecuar el edificio incendiado IADO/CERZOS (la UNS aporta ese dinero y el CONICET \$6.000.000)
- \$1.500.000 para seguridad e higiene (red eléctrica, alarmas de humo, etc.). Aproximadamente \$100.000 para cada instituto.
- El resto (\$3.100.000) se repartirá para gastos corrientes utilizando las mismas pautas anteriores. No se podrá gastar en infraestructura pero sí en mantenimiento. La resolución todavía no está devengada, cuando lo esté recién ahí se sabrá bien cómo gastar el dinero. Irá con rendición de fondos (por ejemplo, según el monto se deben pedir 3 presupuestos, etc.)

--- Se toma conocimiento. -----

II) Orden del Día:

1) Lectura y aprobación del Acta N° 5/2019.

--- No habiendo observaciones, se aprueba. -----

2) Renuncia de la Dra. Carina Guzowski al Consejo Directivo.

--- La Dra. Guzowski presentó su renuncia al cargo de consejera del IIESS a partir del 16 de julio del 2019 debido a problemas de coordinación de horarios que le impiden participar de las reuniones, expresando que queda a disposición para futuras actividades conjuntas. -----

--- Se aprueba. -----

3) Designación de la Mg. Viviana Leonardi como miembro del Consejo Directivo.

--- Debido a la renuncia de la Dra. Carina Guzowski al cargo de consejera del IIESS, y según el resultado de las últimas elecciones, corresponde en orden de cantidad de votos obtenidos que asuma en su reemplazo la Mg. Viviana Leonardi. -----

--- Se aprueba. -----

4) Reglamento interno para la integración y funcionamiento del Consejo Directivo.

--- Debido a las renunciaciones de las consejeras Guzowski y Santos, y a las ausencias reiteradas de algunos consejeros a las reuniones ordinarias del Consejo Directivo, la directora recordó los derechos y deberes de los miembros del mismo, plasmados en el Reglamento interno para la integración y funcionamiento del Consejo Directivo. El consejero Germán González propone instrumentar que los investigadores que soliciten ser parte del IIESS como miembros adscriptos sean presentados por un investigador del CONICET, quien oficiará como una especie de tutor haciéndose responsable de que la persona, si se aprueba su solicitud, cumpla con los requisitos que implica integrar esta UE. -----

--- Se propone su discusión en la próxima reunión del Consejo Directivo. -----

5) Creación de Comisión para organizar las Jornadas de difusión de Proyectos de Investigación

--- En la reunión del Consejo Directivo del 07/06, la directora propuso reactivar las jornadas de difusión de investigaciones que se realizaban años atrás en el instituto. Es

por ello que quiere armar una comisión para comenzar a organizar las mismas, previstas para el mes de marzo de 2020. -----

--- La Dra. London solicita a los consejeros que comenten este tema al resto de los miembros del IIESS para sondear qué grado de recepción hay, así en la próxima reunión del Consejo Directo se analizan las ideas planteadas y las propuestas de participación. --

--- Se aprueba. -----

--- La Dra. London presenta sobre tablas la renuncia del CPA Germán Kraus, quien le comunicó verbalmente su decisión ayer por la tarde. Explica que, lamentablemente, el cargo de CPA para “Diseño y Operación de una red interna de Equipos” no se mantiene, se pierde, ya que se concursó y pertenece a la persona que gana dicho concurso. Al renunciar y al haber pasado más de tres años, el concurso ya no es válido y la única opción es solicitar un nuevo cargo. La directora explicó que, como primera medida, se reunirá con la Decana del Departamento de Economía, Dra. Andrea Castellano, para analizar cómo cubrir los requerimientos del personal en esta área. -----

--- Se aprueba. -----

--- No habiendo otros temas para su consideración, y siendo las 11.10 horas, se da por finalizada la reunión.-----