

**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES DEL SUR
CONSEJO DIRECTIVO**

ACTA N° 08/2019

---- En la ciudad de Bahía de Blanca, a los veintidós días del mes de noviembre de 2019 se reúne el Consejo Directivo del Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales del Sur con la presidencia de la Dra. Silvia London, directora del Instituto, y los siguientes consejeros: Dr. Marcelo Auday, Trad. Leticia Giles, Lic. Fernando González, Dr. Germán González, Dra. Lisana Martínez, Dra. Natalia Kruger, Mg. Viviana Leonardi y Dra. María Marta Formichella. -----

---- Ausentes Mg. Silvina Elías y Dra. Valeria Scherger. -----

--- Participa como secretaria de actas Ailen Regolf Paoloni, Secretaria de Dirección del IIESS.-----

--- Siendo las 10.05 hs comienza la reunión.-----

I) Informes de Dirección:

1) Informe reunión Consejo Directivo del CCT-CONICET-Bahía Blanca.

--- El miércoles 20 de noviembre, finalmente se llevó a cabo la reunión de Consejo Directivo, después de haberse postergado en tres oportunidades.

El informe de Dirección tuvo dos ejes:

a- Propuesta de la Gerencia de Desarrollo Científico de CONICET: evaluación de Unidades Ejecutoras de doble dependencia.

Se llevaría a cabo cuando haya cambio de dirección, en función de lo que se realizó durante la gestión, basada en la propuesta del Director al asumir el cargo.

Se está haciendo una evaluación piloto en el IIIIE y el IADO, ya que están en proceso de elegir nuevos Directores.

Con esto se apunta a que la evaluación del investigador que se presente a promoción este ligada a los resultados de la evaluación del instituto al cual pertenece. Esto generaría un fortalecimiento a nivel UE, pero dejaría de ser individual.

Igualmente, esto aún no fue consensuado con las universidades

b- Informe de la reunión del Consejo Asesor de la región bonaerense (CAR):

Está conformado por diferentes CCT de la provincia de Buenos Aires: Bahía Blanca, Tandil, La Plata y Mar del Plata. No están incluidas las OCA.

El CAR participa del Directorio a través de videoconferencia. Intenta tomar mayor relevancia, sobre todo en el análisis de Ingreso a Carrera por Temas de Investigación y Desarrollo, los cuales son elegidos por el Directorio. Estos ingresos son seleccionados en función del tamaño de los institutos y las universidades más pequeños y no por necesidad. Lo que conlleva a no tener con quién trabajar o interactuar en esas dependencias.

Desde los CCT se propone que la elección sea en función de los requerimientos de cada sector de influencia.

--- Se toma conocimiento. -----

2) Designación de las nuevas autoridades del CCT-CONICET- Bahía Blanca.

---Las autoridades del CCT se renuevan cada dos años, elegidos por el Consejo Directivo. El Vicedirectores designado por el Director. -----

--- El director actual, Dr. Ernesto Bjerg, se jubila y propuso a Marcelo Avena, su Vicedirector, como Director para la próxima gestión, quién invito a la Dra. London a asumir como Vicedirectora.-----

--- Hubo disidencia y oposición. Se pidió que la nueva fórmula presentara un plan estratégico, así lo hicieron pero igual hubo oposición. Se pasó a un cuarto intermedio. Marcelo Avena decide renunciar a su candidatura y finalmente se acuerda que el venidero 28 de noviembre se presenten las postulaciones de los candidatos y el 28 de febrero de 2020, las presentaciones de los planes y la posterior elección.-----

--- Se toma conocimiento. -----

3) Solicitud de dos cargos CPA

--- Se hizo la solicitud de dos CPA, con ocupación de medio tiempo cada uno, para el área de sistemas. Un CPA técnico y otro CPA encargado de difusión, diseño de página y redes sociales.-----

--- Se toma conocimiento. -----

4) Informe reunión del Comité Organizador de las Jornadas de Presentación de Proyectos de Investigación y Extensión.

--- Se realizó la segunda reunión donde se estableció que la fecha probable sería en el mes de marzo, anterior al comienzo lectivo.-----

--- El Consejero becario González propuso, como representante de los becarios, a Emiliano Gutiérrez. -----

--- Se decide incluir en las Jornadas, los proyectos de Extensión y Voluntariado dependientes del Departamento de Economía.-----

--- Se toma conocimiento. -----

5) Reunión para instruir sobre el uso y rendición de los fondos de funcionamiento destinados a institutos de doble dependencia.

--- La secretaria administrativa Paula Vázquez, participó de la charla informativa sobre el manejo de los fondos para institutos de doble dependencia.-----

--- Se toma conocimiento. -----

6) Inicio del seminario a cargo de la CPA Marina Tortul. Primera charla el 07/11: “Uso de QGIS como herramienta para georreferenciar datos socioeconómicos”.

--- Se inició el ciclo de Charlas “Herramientas de Trabajo” con la disertación de la CPA Marina Tortul. Las repercusiones y comentarios fueron muy positivos. Hoy se desarrollará la segunda charla a cargo de la CPA Leticia Giles.-----

--- Se toma conocimiento. -----

7) Comunicación oficial sobre el pago de horas extras al personal de la UNS con fondos de las UEs.

--- Hasta la designación de un nuevo CPA se propuso pagar horas extras a los técnicos de la UNS pero no se permite utilizar fondos de la UE con esta finalidad. No se entiende tanta resistencia a colaborar, en este momento sin CPA, si un altísimo porcentaje de los recursos informáticos del laboratorio N° 1 son utilizados por el departamento. La Dra. London, propone hablarlo con la Decana Castellano y plantearle la situación. -----

--- Se toma conocimiento. -----

II) Orden del Día:

1) Lectura y aprobación del Acta N° 08/2019.

---El consejero Germán González hace una observación sobre la redacción del acta en la cual no está totalmente de acuerdo, pero pide que no se haga ninguna modificación.

--- No habiendo observaciones, se aprueba. -----

2) Formulación de convenios dependientes de la Gerencia de Desarrollo Científico y Tecnológico: nuevo requerimiento a partir del 01/10/2019.

--- El nuevo requerimiento consiste en que cada convenio realizado entre los institutos con agentes externos debe pasar por el CCT. Esto generaría más burocracia y complicaciones para los institutos.-----

--- Se toma conocimiento. -----

3) Solicitud de financiamiento de la CPA Delmira Glock para realizar el curso de posgrado "Gestión del capital intelectual: buenas prácticas en el contexto de la sociedad del conocimiento"

--- No habiendo observaciones, se aprueba. -----

4) Nueva Charla "Herramientas de Trabajo" a cargo de la Trad. Leticia Giles: "Correcciones habituales en los trabajos en inglés del IIESS".

--- La Consejera Martínez pregunta si existe la posibilidad de repetirlos y de poner un horario de mañana y otro de tarde para que puedan asistir todos los miembros del IIESS.

---No habiendo observaciones, se aprueba. -----

5) El proyecto presentado por el IIESS, "Energías renovables como herramienta de reducción de la pobreza energética. Una prueba piloto en barrios vulnerables de Bahía Blanca", fue seleccionado para su financiación, presentando en la Convocatoria Piloto 2019 Proyectos de Vinculación Tecnológica para atender problemas de vulnerabilidad social.

--- Bajo esta convocatoria, CONICET financia un proyecto por CCT sobre temas relevantes de la zona de influencia, que apunten a la vulnerabilidad social. Era requisito contar con una contraparte que aporte la parte monetaria real. Se presentaron cinco proyectos, dos del IIESS, quedando seleccionada la propuesta de la Dra. Silvia London y la Dra. María Ibañez.

--- Se toma conocimiento.-----

--- La directora pide la palabra para exponer un tema sobre tablas.

Considerando la Resolución R-N° 1638/19 UNS, donde se expresa que el personal administrativo y de maestranza de la UNS debe tomar su licencia anual ordinaria del 6 al 31 de enero de 2020 y el ofrecimiento de la Directora Decana de poner a disposición personal de Vigilancia del 6 al 14 de enero para que el edificio permanezca abierto de 8 a 14 hs, surge la inquietud de poner a decisión del Consejo la apertura, o no, del edificio a partir del 15 al 31 de enero inclusive. -----

Los consejeros consideran un riesgo innecesario, ya que un integrante del Instituto debe responsabilizarse de la apertura y cierre del edificio, con lo que eso conlleva.-----

--- Se decide que el Instituto permanezca cerrado durante la segunda quincena de enero.

--- No habiendo otros temas para su consideración, y siendo las 11.40 horas, se da por finalizada la reunión.-----